План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 301» на 2022 год

№ п/п	наименование мероприятий	срок исполнения	ответственный	Ожидаемые результаты работы
1.	Организация работы по определению работников МБДОУ № 301, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 301, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 11.02.2022г.	Заведующий	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенцией ответственных лиц
2.	Размещение плана противодействия коррупции на 2022 год на официальном сайте МБДОУ № 301 и информационных стендах в местах приема граждан	до 16.02.2022г.	Заведующий	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа населения, к информации об антикоррупционной деятельности
3.	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 301 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2022 год, утвержденным распоряжением администрации города от 03.02.2022 № 13-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2022 год, с планами противодействия коррупции в МБДОУ № 301	до 16.02.2022г.	Заведующий	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ
4.	Поддержание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции МБДОУ № 301 на 2022 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальном сайте и в местах приема граждан	в течение года	Заведующий	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных нормативно-правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 301 на 2022 год	по итогам полугодия	Заведующий	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников МБДОУ
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 301 на 2022 год	по итогам полугодия	Заведующий	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников МБДОУ

7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 301. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы — обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий, Зам.зав. по УВР, зам.зав. по АХР, специалист по ОТ	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения обращений по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБДОУ, принятие решений о применении мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством РФ
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Заведующий	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях
9.	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБДОУ № 301 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2022г.	Заведующий	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ № 301	в течение года	Заведующий	Выявление и исключение коррупционных факторов в правовых актах и их проектах, разработчиком которых является МБДОУ
11.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МБДОУ № 301	в течение года	Заведующий	Обеспечение соответствия правовых актов МБДОУ требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных актов МБДОУ, относящимся к компетенции МБДОУ
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992	Заведующий	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения совместно с органами прокуратуры
13.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных	в течение года	Заведующий, зам.зав. по АХР,	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок

	нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муници-		специалист по ОТ	товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ
1.4	пального заказа администрации города			П
14.	Проведение мероприятий, по- священных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2022	Комиссия по ПиПКН	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах про- тиводействия коррупции
15.	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МБДОУ № 301 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Зам.зав. по УВР	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ

МБДОУ № 301, Артюшина Тамара Петровна, Заведующий **16.02.2022** 11:38 (MSK), Сертификат № 2ACF8600B7ADA2B84598663486D04F1F