Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 301».
660119, г. Красноярск, пр.60 лет Образования СССР, д.16, т.8(391)2-25-08-07E-mail: dou301@yandex.ru,
ОКПО 55921483 ОГРН 1022402485984 ИНН/КП 2465040930/246501001

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ №301
_____Т.П. Артюшина
Приказ № 103 от «15» июня 2020г.
Пролонгировано приказом № 240-р от 29.10.2021г на основании приказа ГУО Администрации города Красноярска № 449/п от 27.10.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурных группах
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 301»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №301» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);

– СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

– Указом Президента Российской Федерации от 20.10.2021г. №595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021г.»;

– Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

– Приказом главного управления образования администрации города от 27.10.2021 № 449/п «Об организации работы ……..»

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законные представители) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от20.10.2021г. №595 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными органами власти, касающиеся организации работы учреждений организаций в период с 01.11.2021г. по 03.11.2021г.

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

– удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа:

– оптимальное использование кадрово-временных ресурсов МБДОУ;

– охрана жизни и здоровья воспитанников и работников МБДОУ.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Количество дежурных групп в МБДОУ определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом заведующего МБДОУ на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Наполняемость группы составляет не более 10-13 воспитанников.

2.3. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу.

2.4. В дежурную группу принимаются дети граждан, являющихся работниками организаций, чья деятельность разрешена в период установленных ограничений.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) по установленной форме в Приложении 1 к настоящему Положению), заведующий МБДОУ издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу. Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является подтверждение от работодателя в свободной форме.

Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

2.6. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (12-часовым пребыванием детей).

2.7. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.8. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», прием воспитанников сопровождается обязательным измерением температуры по инструкции («жесткий утренний фильтр»).

2.9. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. На весь период функционирования дежурных групп обязательно наличие медицинского работника в дошкольной образовательной организации.

2.10.В ДОУ обеспечивается соблюдение санитарного режима и регулярно проводятся дезинфицирующие мероприятия, согласно приказу заведующего МБДОУ.

2.11. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются полноценным питанием в соответствии с утвержденным 20-ти дневным меню.

2.12.В дежурных группах в данный период осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников. Образовательная деятельность не ведется. Занятия заменяются игровой деятельностью и творческими занятиями.

2.13. Прием детей осуществляется на улице, если позволяют погодные условия, с проведением «жесткого утреннего фильтра» согласно п. 3.2. Положения или в специально выделенном помещении ДОУ, расположение которого не будет позволять пересекаться потоку работников ДОУ, детей, уже принятых в группу, и вновь пребывающих воспитанников, и их родителей (законных представителей).

2.14. Для оптимизации порядка приема при входе в ДОУ должен находиться дежурный администратор, который проводит воспитанников в группы или направляет ребенка и родителя на осмотр в специально выделенное помещение.

2.15. Передача воспитанников только родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице или вызовом по телефону заблаговременно.

2.16. Прием в группы осуществляется по согласованному между педагогами и родителями временному графику, предусматривающему прибытие или уход одновременно не более 3 детей с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 м.

2.17. Родители (законные представители) во время проведения «жесткого утреннего фильтра», а также во время передачи ребенка из образовательной организации родителям (законным представителям) обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров и обеспечить соблюдение данной дистанции своими детьми, неукоснительно следовать правилам настоящего Положения, а так же дополнительным устным инструкциям работников организации.

2.18. Работа персонала МБДОУ, осуществляющего обеспечение функционирования дежурной группы (групп) регулируется согласно соответствующему приказу заведующего МБДОУ.

2.19. Педагогическими работниками дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами МБДОУ.

2.20. Работа сотрудников осуществляется в соответствие с режимом работы МБДОУ и графиком, утвержденным заведующим МБДОУ.

2.21. Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой МБДОУ, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

2.22. Работникам, допущенным к работе с личным присутствием на рабочем месте, необходимо строго ограничить круг контактов вне работы.

2.23. Работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурной группы (групп).

3.Права участников дежурных групп

3.1. Работник МБДОУ, отвечающий за утренний прием, проводящий «утренний фильтр», исполняющий обязанности медицинского работника (в случае его отсутствия) имеет **право:**

– не принимать в ДОУ детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, и иными признаками инфекционных или иных заболеваний;

– интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;

– вести мониторинг состоянии здоровья детей во время утреннего приема, в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении (согласие родителей (законных представителей) Приложение 2 к настоящему приложению);

– проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

– требовать у родителей (законных представителей) предоставление информации о состоянии здоровья воспитанников.

3.2. Работники **обязаны:**

– Соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций и иных локально-нормативных актов организаций, касающихся работников организации как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19).

– Не покидать групповые ячейки, не перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости.

– Ознакомиться с настоящим Положением и неукоснительно его соблюдать.

3.3. Родители (законные представители), имеют **право**:

– интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в ДОУ, в том числе результатами мониторинга состояния здоровья ребенка в течение дня;

– получать иную информацию от работников ДОУ о состоянии здоровья своего ребенка.

3.4. Родители (законные представители) **обязаны**:

– Ознакомиться с настоящим Положением, Приказами, регулирующими деятельность ДОУ в период работы в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19).

– Максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного учреждения.

– Не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний.

– Ежедневно представлять воспитателю дежурной группы при приеме ребенка в дошкольное учреждение информации о состоянии здоровья ребенка и ограничениях контактов вне работы и круга семьи.

– Родители не допускаются на территорию ДОУ без СИЗ (маска, перчатки), вход в помещения ДОУ осуществляется только в бахилах, при входе родители (законные представители) обязаны обрабатывать руки антисептиком. Свободное передвижение по ДОУ запрещено и возможно только в сопровождении дежурного работника. При посещении помещений ДОУ родители (законные представители) обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 м. с другими гражданами и работниками ДОУ.

– не принимать в Учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальных и иных признаков заболевания;

– интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;

– вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;

– проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

3.5. Родители, имеют право:

– интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в Учреждении;

– получать информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

4.Заключительные положения

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя Учреждения, дежурные группы приостанавливают (закрывают) свою деятельность и расформировываются.

4.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий Учреждения.

Приложение № 1 к Положению

Заведующему МБДОУ №_____
_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
_____
Зарегистрированного по адресу:_____
_____
_____
Проживающего по адресу:_____
_____
Телефон:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
«__» _____ _____ года рождения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20. 10. 2021 № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021г» на период с 01.11.2021 года по 03.11.2021 года

В случае перевода из группы компенсирующей направленности согласен посещать группу общеразвивающей направленности без создания условий в соответствии с заключением ППк.

Прошу обеспечить возможность получения моим ребенком дошкольного образования на русском языке в соответствии с частью 5.1 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Оригиналы документов, которые подтверждают трудовую деятельность в нерабочие дни прилагаю.

Я проинформирован о том, что при наличии у ребенка признаков инфекционного заболевания он будет отстранен от посещения дежурной группы; возобновить посещение детского сада сможет при наличии медицинской справки об отсутствии заболеваний.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

«____» _____2021 _____ Ф.И.О.

Приложение № 2 к Положению

Согласие
родителей (законных представителей)

на участие детей и родителей (законных представителей) в мероприятиях, нацеленных на профилактику нераспространения особо опасной вирусной инфекции COVID 19, защиту жизни и здоровья детского и взрослого населения

Я, _____ _____

Ф.И.О. законного представителя

даю добровольное согласие на осмотр моего ребенка, _____ _____20_____ г.р. в процессе ежедневного утреннего фильтра (термометрия, осмотр зева, кожных покровов) при посещении дежурной группы в МБДОУ № 301.

Даю добровольное разрешение на мониторинг состояния здоровья моего ребенка в течение дня. Разрешаю вести и хранить записи о состоянии здоровья моего ребенка в период посещения дежурной группы.

Мне разъяснена и понятна необходимость всех перечисленных в настоящем документе, и иных мероприятий, описанных в локально-нормативных актах МБДОУ № 301, нацеленных на профилактику нераспространения особо опасной вирусной инфекции COVID 19, защиту жизни и здоровья детского и взрослого населения, профилактику распространения коронавирусной инфекции в стенах МБДОУ №301. Обязуюсь соблюдать все правила, описанные в локально-нормативных актах МБДОУ № 301, касающихся организации работы учреждения условиях повышенной опасности и функционирования дежурных групп.

Также даю добровольное согласие на передачу ежедневного чек-листа о состоянии здоровья моего ребенка.

В случае обнаружения коронавирусной инфекции у моего ребенка или лиц, контактировавших с ним, или его близким окружением обязуюсь незамедлительно сообщить данную информацию руководителю МБДОУ 301

Об уголовной ответственности за нарушение санитарноэпидемиологических правил, предусмотренной ст. 236 Уголовного кодекса соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации, предупрежден.

«_____» _____2021 г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)