Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 301».
660119, г. Красноярск, пр.60 лет Образования СССР, д.16, т.2-25-08-07, E-mail: dou301@mailkrsk.ru,
ОКПО 55921483 ОГРН 1022402485984 ИНН/КПП 2465040930/24650100

ПРИКАЗ

«О мерах по обеспечению безопасности МБДОУ
в сфере антитеррористической защищенности»

«31» августа 2022г. № 224-р

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности в МБДОУ № 301,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Коноваловой С.М. и специалисту по охране труда Гаязовой Е.Ю.:

- принять дополнительные меры по обеспечению безопасности МБДОУ ограничению допуска в МБДОУ;

-усилить контроль за обеспечением пропускного режима в МБДОУ и отсутствием посторонних лиц в здании;

- за режимом обхода в ночное время сторожами охраняемого объекта, и наблюдения в режиме «Экстренный вызов».

- запретить несанкционированный въезд автотранспорта, его парковку на территорию МБДОУ № 301;

- проверить наличие на рабочем месте сторожа и охранника ЧОП

- информации о дежурных телефонных номерах полиции, аварийных служб и заведующего МБДОУ;

- должностные инструкции, инструкции и планы действия в условиях различных ЧС, случаях телефонного терроризма, инструкцию по пользованию кнопкой тревожной сигнализации сотрудниками учреждения.

- провести

-к началу учебного года инструктаж по действиям персонала МБДОУ в режиме чрезвычайной ситуации с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте;

-дополнительный инструктаж с дежурными на входе и сторожами по обеспечению пропускного режима и сохранности муниципального имущества, умению вызова оперативной группы и действий в чрезвычайной ситуации, в режиме «Экстренный вызов», а также по применению кнопки тревожной сигнализации

- проверить категорию лиц (ограниченное количество), имеющих доступ к ключам от всех помещений МБДОУ.

- обеспечить

- возможность посещения всех помещений данных лиц в любой момент времени для контроля ситуации,

- контроль использования ключей через запись журнала выдачи и сдачи ключей;

- в случае нарушения общественного порядка, угрозы аварийной ситуации немедленно принимать меры по информированию силовых структур, аварийных служб и информировать учредителя;

- при возникновении случаев чрезвычайных ситуаций, случаев санитарно-эпидемиологического характера (случаев инфекционных и массовых заболеваний среди воспитанников и сотрудников МБДОУ) незамедлительно информировать главное управление образования по форме согласно приложению, не допускать случаев сокрытия информации.

2. Назначить ответственных лиц и создать комиссию по проверки безопасности МБДОУ № 301 в составе: председатель комиссии: Коновалова С.М.- зам. зав. по АХР;

- члены комиссии: Гаязова Е.Ю. - специалист по охране труда;
Потехина Н.В. - председатель ППО;
Сипкина О.А. - зам. зав. по УВР.

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 301».
660119, г. Красноярск, пр.60 лет Образования СССР, д.16, т.2-25-08-07, E-mail: dou301@mailkrsk.ru,
ОКПО 55921483 ОГРН 1022402485984 ИНН/КПП 2465040930/24650100

3. Продолжать работу родительских рейдов и «горячей линии» по вопросам безопасности и соблюдения санитарных правил и норм в учреждении и размещении информации на интернет-сайте МБДОУ.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____Т.П. Артюшина
(подпись)

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 301».
660119, г. Красноярск, пр.60 лет Образования СССР, д.16, т.2-25-08-07, E-mail: dou301@mailkrsk.ru,
ОКПО 55921483 ОГРН 1022402485984 ИНН/КПП 2465040930/24650100

ПРИКАЗ

«О противопожарном режиме,
пожарной безопасности в учреждении»

«31» августа 2022г. № 225-р

В соответствии со ст. 28 «Компетенция права, обязанности и ответственность образовательной организации» ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, с Постановлениями Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «*Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации*», от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», *Перечнем мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ № 301,* на основании письма Мин просвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности» и для предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности в МБДОУ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным -

* за пожарную безопасность заместителя заведующего по АХР МБДОУ № 301 Коновалову Светлану Михайловну: за проведение обучения по программе пожарно-техническому минимума заместителя заведующего по АХР МБДОУ № 301 Коновалову Светлану Михайловну и специалиста по охране труда Гаязову Евгению Юрьевну.

2. Ответственному обеспечить:

- соблюдение требований пожарной безопасности в МБДОУ и прилегающей к учреждению территории;
- наличие планов эвакуации сотрудников и дошкольников при пожаре;
- выполнение требований, предусмотренных ст. 6 Федерального закона "Об ограничении курения табака";
- размещение на указанных территориях знаков пожарной безопасности "Курение табака и пользование открытым огнем запрещено";
- наличие на дверях помещений складского назначения и установках обозначение их категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- содержание наружных пожарных лестниц;
- соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности);
- наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек;
- исправное состояние пожарного гидранта, его утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарному гидранту в любое время года;
- исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта (системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки;
- объект огнетушителями по нормам согласно Правил;
- исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;
- своевременную очистку объектов от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы;

- наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку огнетушителей, учет которых ведется в специальном журнале произвольной формы.

2. Установить в учреждении следующий противопожарный режим:

- курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории запретить;

- хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др. в помещениях учреждения запрещается;

- запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории учреждения;

- в случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным в щитовой МБДОУ № 301;

- при проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания;

- после окончания рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет;

- при возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения;

- срок проведения работ по очистке вентиляционных систем и воздуховодов, установленных в помещении кухни от горючих отходов - 1 раз в квартал-

а) создать комиссию по проверке очистке вентиляционной системы с составлением соответствующего акта в составе: заведующего МБДОУ № 301, ответственного по ПБ, председателя ПК.

3. Организовать прохождение противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума работников и установить следующие сроки проведения инструктажей:

3.1. **Вводный** - при поступлении на работу: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.2**. Первичный** – непосредственно на рабочем месте: со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; с обучающимися, прибывшими на обучение или практику.

3.3**. Повторный** – проводить два раза в год (в ноябре и мае с 15-го по 25-е число): со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверять знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

3.4.**Внеплановый** - при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта; при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности); при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах; при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций

требований пожарной безопасности. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.5.**Целевой** – проводить при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах; при проведении экскурсий в организаций; при организации массовых мероприятий с обучающимися; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания, собрания, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершать проверкой приобретенных работником навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, знаний действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим проводившим инструктаж лицом.

- О проведении противопожарных инструктажей делать запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Журнал пронумеровать, скрепить печатью.

-Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности.

4. Установить следующие сроки проведения обучения пожарно-техническому минимума:

4.1. вновь принятых на работу в учреждение обучать по программе пожарно-технического минимума в течении месяца со дня назначения на должность;

4.2. обучение мерам пожарной безопасности по программе пожарно-технического минимума провести для всех категорий не реже одного раза в три года**.**

Результаты проверок знаний по обучению пожарно-техническому минимуму работников оформлять протоколом, установленной комиссией, с обязательной подписью аттестуемого.

✓ Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

- руководители и лица исполняющие их обязанности;
- работники, ответственные за пожарную безопасность в учреждении и проведение противопожарного инструктажа.

✓ По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:

- педагогические работники учреждения;
- повара, машинисты по с/б, младший обслуживающий персонал и прочие;
- работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации.

4.3. Для проверки знаний требований пожарной безопасности работников создать комиссию в следующем составе:

председатель комиссии	Артюшина Т.П. заведующий;
члены комиссии	Коновалова С.М. зам. зав. по АХР;
	Гаязова Е.Ю. специалист по охране труда;
	Потехина Н.В. председатель ППО;
	Сипкина О.А. зам. зав. по УВР.

5. В целях поддержания на современном уровне профессиональной и психофизиологической готовности персонала, необходимой для осуществления успешных действий по эвакуации, предотвращению развития пожара, его локализации и ликвидации, а также обучения порядку и правилам взаимодействия персонала объекта с подразделениями государственной противопожарной службы (ГПС), подготовки к новому учебному году,

∗утвердить календарный план-график проведения учебной эвакуации по пожарной безопасности с сотрудниками МБДОУ на 2022-2023 уч. год (приложение);

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 301».
660119, г. Красноярск, пр.60 лет Образования СССР, д.16, т.2-25-08-07, E-mail: dou301@mailkrsk.ru,
ОКПО 55921483 ОГРН 1022402485984 ИНН/КПП 2465040930/24650100

∗проводить тренировочные занятия с обязательным привлечением надзорных органов, фиксацией времени выполнения действий и заполнением Акта результатов проведения практической отработки планов эвакуации не реже 1 раза в полгода - по действиям в условиях объявления 2 сигналов –

- тревожный сигнал об опасности,
- объявление эвакуации из здания.

∗Утвердить добровольную пожарную дружину в составе:

- Сипкина О.А.- ответственный за сообщение о пожаре в пожарную часть;
- Горбунова Е.В.- ответственный за встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара;
- Потехина Н.В.- ответственный за эвакуацию наиболее ценного имущества;
- Коновалова С.М., Гаязова Е. Ю.- ответственные за тушение пожара первичными средствами пожаротушения.

∗Проводить практические тренировки всех предназначенных для эвакуации работников и детей в случае возникновения пожара, для чего ответственному за пожарную безопасность здания составлять план тренировки по эвакуации людей.

3. Ответственность за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Коновалову Светлану Михайловну и специалиста по охране труда Гаязову Евгению Юрьевну. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий _____Т.П. Артюшина
(подпись)

С приказом работники ознакомлены 31.08.2022г.